

Kop Surat Dinas

SURAT KETERANGAN PENGALAMAN KERJA
Nomor :

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
NIP :
Jabatan :
Instansi/Unit Kerja :

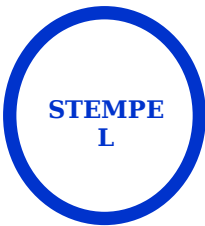
dengan ini menerangkan bahwa Saudara :

Nama :
Tempat/Tanggal Lahir :
Pendidikan :
Alamat :
Jabatan yang dilamar :
Unit Kerja :

- 1. Benar telah bekerja pada yang kami pimpin terhitung mulai tanggal..... sampai dengan tanggal sebagai
- 2. Selama bekerja sebagai memiliki disiplin dan dedikasi yang baik serta mempunyai integritas yang tinggi, serta melaksanakan pekerjaan dengan rincian tugas sebagai berikut :
 - a.
 - b. ...
 - c.
 - d. dst...

Demikian surat ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya. Apabila di kemudian hari ternyata ditemukan data yang tidak benar, maka saya bersedia bertanggung jawab dan diberikan sanksi baik secara administratif maupun pidana.

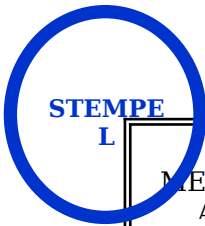
Tulungagung, Oktober
2024



Mengetahui
Kepala Dinas
Pendidikan

ttd

Nama Lengkap
Pangkat Golongan
NIP.



Kepala SDN

ttd

Nama Lengkap
Pangkat Golongan
NIP.

Kop Surat Dinas

SURAT KETERANGAN PENGALAMAN KERJA
Nomor : 12344/23/4.2/2024

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUDIRMAN, SH, MH
NIP : 12345678910
Jabatan : Kepala SDN 1 Kampungdalem
Instansi/Unit Kerja : SDN 1 Kampungdalem

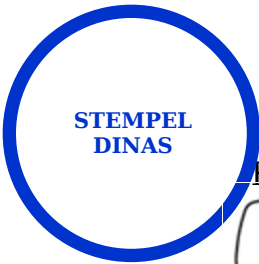
dengan ini menerangkan bahwa Saudara :

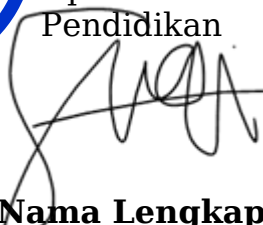
Nama : Krisdayanti, A.Md.
Tempat/Tanggal Lahir : Tulungagung, 21 mei 2020
Pendidikan : D-III Kearsipan
Alamat : Jl. Mayar No. 10, Tulungagung
Jabatan yang dilamar : Arsiparis Terampil
Unit Kerja : Dinas Pendidikan - Sekretariat

- 1. Benar telah bekerja pada SDN 1 Kampungdalem yang kami pimpin terhitung mulai tanggal 1 Januari 2020 sampai dengan tanggal 10 Oktober 2024 sebagai penata arsip sekolah
- 2. Selama bekerja sebagai penata arsip sekolah memiliki disiplin dan dedikasi yang baik serta mempunyai integritas yang tinggi, serta melaksanakan pekerjaan dengan rincian tugas sebagai berikut :
 - a. Mengarsipkan dokumen sesuai kategori
 - b. Menyusun dokumen arsip
 - c. Mengelompokkan dokumen arsip
 - d. dst...

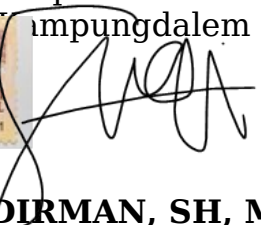
Demikian surat ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya. Apabila di kemudian hari ternyata ditemukan data yang tidak benar, maka saya bersedia bertanggung jawab dan diberikan sanksi baik secara administratif maupun pidana.

Tulungagung, 10 Oktober
2024



Mengetahui
Kepala Dinas
Pendidikan

Nama Lengkap
Pangkat Golongan



Kepala SDN 1
Kampungdalem

SUDIRMAN, SH, MH
Pembina

NIP. 123456789

NIP. 12345678910